



Vårdvetenskapliga Studentföreningen  
Sölvegatan 19, 223 62 Lund  
Org.nummer: 845002-9551

Mejl: vavs@vavslund.se  
Web: www.vavslund.se

## Mötesprotokoll

Typ av sammanträde  
Styrelsemöte  
nr 10

Sammanträdesdatum	Tid	Plats
2024-02-22	17.00	Kårexpen, Forum Medicum

### Närvarande:

#### **Ordinarie beslutande ledarmöten:**

Maja Persson  
Emilia Lambrant  
Moa Hjertén  
Frida Mejborn  
Irina Fransson

#### **Adjungeringar:**

Emma Carlsson

### **Tjänstgörande ersättare:**

Alice Inglander

---

## FORMALIA

### **§1 Mötets öppnande**

Ordföranden förklarar mötet öppnat kl. 17.06.

### **§2 Mötets behöriga utlysande**

*Enligt stadga ska kallelse skickas ut 4 dagar innan mötet och handlingar 2 dagar innan (§8.9).*

Mötet anses vara korrekt utlyst.

### **§3 Adjungeringar**

Styrelsen beslutar

*att adjungera in Emma Carlsson under dagens möte.*

#### **§4 Val av justeringsperson**

Styrelsen beslutar

*att välja Moa Hjertén till justeringsperson.*

#### **§5 Tid för justering av protokoll**

Styrelsen beslutar

*att protokollet ska vara justeraren tillhanda senast 240229.*

*att protokollet ska vara justerat senast 240307.*

#### **§6 Föregående protokoll**

Styrelsen beslutar

*att inte lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.*

#### **§7 Godkännande av dagordning**

Styrelsen beslutar

*att godkänna dagordningen med tillägg av:*

Nedanstående punkter under övrigt.

#### **§8 Ordförandebeslut**

Inget ordförande beslut under dagens möte.

#### **§9 Meddelanden**

Ordförande Irina meddelar att diskussion med Annette Holst Hansson (ordf i PNORRs studiesociala kommitté) pågår gällande studentrepresentantskap i detta organ. I nuläget har VÅVS ingen studentrepresentant, vilket är problematiskt.

En arbetsgrupp för att titta över den nya-nya utbildningsplanen för sjuksköterskeprogrammet står i startgroparna. Den 15/3 är det en heldag med uppstart för arbetsgruppen. Irina kommer att sitta med i gruppen samt ORURs ordförande Emma Carlsson. Två till tre andra studenter är tillfrågade i nuläget.

På lördag till söndag är det en planerad resa till Göteborg för att träffa andra M-fak-kårer. Irina samt Emilia och Miranda från MF kommer att träffa representanter för kårer vid Sahlgrenska akademien vid Göteborgs universitet, Uppsala universitet, Linköpings universitet och Karolinska institutet.

#### **§10 Rapporter**

- Ordförande rapporterar:

Sedan senaste STYM (där vi lämnade rapport) har väldigt mycket av min tid gått åt att sitta vid datorn och skriva olika saker. Jag har förberett både PNR och PNORRs interna kvalitetsdialog och jag arbetar med CMs gemensamma omtag kring jämlikhetsfrågor. Jag har gjort klart (klart på riktigt, klart) förslaget vi ska presentera för FUM med stadgerevideringen. Jag har förberett inför både detta STYM, FUM och CM-STYM. Något som också tagit oförskämt mycket tid är PNORRs studiesociala kommitté, mer om det på mötet. Jag och Moa har också haft vårt första möte gällande det kommande budgetförslaget vi ska ta fram inför 24/25. En riktigt rolig grej jag gjort är att sitta som "lärare" i en av MedCULs kurser för lärare, där pratade vi (bla ORURs ordförande var också med) om studentinflytande med mera.

Jag har skapat en annan struktur på STYM-handlingarna från och med detta mötet, för att ni ska få en möjlighet att komma lite mer förberedda till mötena, särskilt nu när vi inte ses så mycket pga allas VFU-er. Jag vill gärna ha er feedback om det är bra och om ni tycker det ger något extra. Det tar lite extra tid för mig, men jag vill gärna göra det om det gör något bättre för er.

### **MFL**

Det har varit ett MFL detta år. Det var ett uppstartsmöte, och även om de flesta ansikten var kända så var det flera som var "nya på jobbet". Maria beskrev hur MFL funkar (som ett beredningsmöte till MFS) och hennes tankar om upplägg framöver.

Vi gick igenom föredragningslistan till MFS och där stack det ut att Future Faculty ska presentera sig, att LUs chefsveterinär ska beskriva djurverksamhet i stort och övriga ärenden. Bland annat ska det på MFS klubbas en ny styrgrupp i MoRe-lab, så jag passar på att fråga om studentrepresentant här (som redan sedan tidigare efterfrågats) och svaret är att det vore optimalt med en AT- eller en fysio-student, men det viktiga är att det finns en student med i gruppen.

### **MFS**

På årets hittills enda MFS har vi fått en presentation av Future faculty och deras arbete och en undervisning om djurhusverksamhet utifrån lagar, regler och riktlinjer av chefsveterinär vid LU Rebecca Sandgren. M-faks chefsekonom Marie Creutzer hade en dragning om ekonomi och budget för en fakultet och vad som driver, påverkar och begränsar oss. Beslutspunkterna vid detta möte blev lite mer diskussion än vanligt eftersom här finns många nya ledamöter som behövde en klarhet i struktur och formalia. Jättebra att detta lyftes, och det som är självklart för vissa är uppenbart inte det för andra. Det blev lite som en principdiskussion! Det som klubbades var vårens mötestider, utseende av olika poster inom fakulteten som följer att det är en ny styrelse och liknande ärenden. Vi beslutade att avbryta tillsättning av en biträdande universitetslektor inom omvårdnad - intensivvård eftersom det inte fanns mer än en behörig som sökte och denna tackade nej till tjänsten när lönen blev känd. Vi beslutade att

skicka ett docentärende till lärarförslagsnämnden, logoped Olof Sandgren, som är en mycket uppskattad lärare på log.

## GUN

I år har vi haft ett beredningsmöte och ett sammanträde. På dessa möten har vi bland annat diskuterat huruvida medfak har uppfyllt sitt utbildningsuppdrag för 2023. I det stora hela ser det bra ut och man har utbildat så många som man ska, förutom på läkarprogrammet. Detta är känt sedan tidigare och har att göra med att man har många på studieuppehåll och på att en ökning i antal studenter per kull tar flera år innan det ger resultat, då programmet är så pass långt.

Vidare har man diskuterat det preliminära ekonomiska resultatet, där det som främst står ut är att både läkarprogrammet och sjuksköterskeprogrammet går med flera miljoners överskott. För läkarprogrammets del finns det förklaringar som går att spåra, men för sjuksköterskeprogrammets del vet man inte varför överskottet är så pass stort. Troligtvis beror detta på att flera kurser inte rapporterat in sina ekonomiska resultat och att institutionen inte har blivit betalad av utbildningen för alla lärartimmar. Man ska fortsätta gräva i detta för att försöka spåra överskottet.

Vidare diskuterades slutrapporten från audionomprogrammets samverkansgrupp för att se över programmet. I det stora hela har de presenterat en lösning som gör att man bör kunna ha en budget i balans, genom att skära ner på undervisningstimmar och till viss del ändra pedagogiska modeller. Dock har detta skett genom en "osthyvelsmetod" och man är ovillig att ta ett helhetsgrepp för att ändra pedagogiken. En oro för genomströmningen och programmets kvalitet kopplat till förändringarna uttrycks i rapporten.

Slutligen har en arbetsgrupp för att se över hur mycket tid lärarna på de olika programmen lägger på undervisning, förberedelser och administration tillsattes och QPS verksamhetsplan för 2024 har presenterats.

- Vice ordförande - utbildningsbevakande ansvar rapporterar:
  - Hälsat på studenthälsan med VÅVS ordf. Irina, ORURS ordf. Emma samt MFs ordf. Emilia. Här diskuterades hur studenthälsan på ett bättre sätt ska kunna stötta studenterna på LU.
  - Datum för ORUR mötena och ATUR mötena är satta och utskickade till studentrepresentanterna.
  - Begärt ut nya kursöversikter från samtliga program med nystart VT24 samt uppdaterat dessa på driven.
  - Deltagit i VÅVS finsittning för novischerna.

- Slutfört det gedigna arbete som VÅVS ordf. Irina och MFs ordf. Emilia jobbat med. De fristående kurserna ska nu fått en Canvassida där information om utbildningsbevakning framgår.
- Öppnat för bättre kommunikation mellan HSSO och VÅVS SSO. Hittills dessvärre inte kunnat bistå med någon hjälp att gå på möten då dessa krockat med annat annars är det ett av målen med samarbetet.
- Planerat samt genomfört ORUR kickoff för att fira att så många ville bli terminsrepresentanter i t1 på ssk. Programdirektör Anneli Jönsson var inbjuden och pratade om vad universitetets förväntningar är på kåren och i sin tur studentrepresentanterna.
- Haft några studentärenden på AT-programmet vilka krävt möten med studenter, en del bollande med studentombudet Jenna och givetvis kommunikation med programledningen för arbetsterapeuterna.
- Varit i kontakt med PD för sjuksköterskeprogrammet då det framkommit att studenterna har svårt att leta fram vad som gäller angående tentagenomgångar. Arbete med detta är påbörjat och målet är att studenterna får ett förtydligande som ligger i canvas på programsidan.

ATUR 20/1 - första mötet för terminen.

ORUR 22/2 - första mötet för terminen. Rapport kommer nästa STYM.

- Ekonomiskt ansvarig rapporterar:
  - Rådgjort med festumkommitten för att de ska klara av ny, lite tajtare budget.
  - Börjat lägga budget till 24/25 tillsammans med Irina
  - Bett redovisningskonsulten om kostnadsförslag för att ta fram bokslut för se senaste åren
- Sekreterare och informationsansvarig rapporterar:
  - Uppdaterat hemsidan.
  - Skickat ut info-mail till VÅVS medlemmar angående nystartat jämställdhetsprojekt.
  - Svarat på inkomna mail till VÅVS info-mailadress.

- Suppleanter rapporterar:

Inget nytt att meddela.

## **DISKUSSION & BESLUT**

### **§11 Få fler att söka våra program**

Bordlagd punkt från STYM 9. Irina föredrar punkten.

Fakultetsledningen har önskat hjälp från kåren att sprida information om

minoritetsprogrammen, vilket för VÅVS del är arbetsterapeutprogrammet. Styrelsen anser att

det är viktigt att sprida information om våra program, särskilt minoritetsprogrammen och detta ligger även i linje med vår verksamhetsplan för 23/24. Således diskuterar styrelsen hur fakulteten kan gå till väga.

Styrelsen diskuterar att ett tillvägagångssätt skulle kunna vara att sätta upp planscher på nationerna runt om i Lund där många olika studenter befinner sig. Ett scenario skulle kunna vara att det där finns studenter som endast pluggar enstaka kurser och går i tankarna att påbörja ett program men fortfarande är osäker på vilket. En plansch om exempelvis arbetsterapeutprogrammet skulle möjligtvis kunna väcka en tanke.

Planscher skulle även kunna sättas upp på gymnasieskolorna i Lund och eventuellt Malmö för att fånga gymnasieelevernas intresse tidigt.

En annan möjlighet skulle även kunna vara att nyttja medierna. VÅVS kan givetvis publicera inlägg om detta på våra sociala medier, däremot understryks det att det redan är många studenter på medicinska fakulteten som följer VÅVS och således finns det en risk att dessa inlägg inte når ut till den större publiken. Exempelvis skulle fakulteten kunna göra ett inslag i studenttidningen Lundagård eller publicera ett anslag på universitetets hemsida. Lunds universitets instagramsida har varje vecka en ny studentambassadör från olika program där följarna får följa med studentambassadören under en vecka i deras liv i Lund. Dessa inlägg varvas även med mycket frågestunder. Fakultetsledningen skulle kunna utnyttja denna möjlighet och försöka få en arbetsterapeutstudent att söka sig dit.

## **§12 Aktiva kickoff HT24**

Irina föredrar punkten.

Vid föregående STYM beslutades om att boka in en övernattnig på Lillsjödals friluftsgård för höstens VÅVS-kickoff. Nu är helgen den 28-29/9 2024 bokad och även "Hansens gård", som medför extra sovplatser, är också bokad. Irina meddelar att det dessutom är gratis avbokning fram tills en månad innan bokad datum, på så vis kan nästkommande styrelsen avboka och ändra ifall det önskas.

Detta verksamhetsårets kickoff hölls på studentgården i Skanör, och året dessförinnan i Lillsjödalen. Det finns för- och nackdelar med båda ställena, men det har ändå resonerats att fördelarna med Lillsjödalen är övervägande då det exempelvis finns större sociala ytor att vistas på, vilket studentgården saknade. Däremot är Lillsjödalen dyrare, priset har dessutom fördubblats sedan VÅVS hyrde den senast. Styrelsen diskuterar och anser därför att det är rimligt att de som väljer att delta på kickoffen får betala mellan 100-200 kronor/person.

Styrelsen beslutar

*att ordförande arbetar fram budgetförslag ihop med ekonomiskt ansvarig där kickoffen delvis bekostas av deltagarna.*

Mötet ajourneras till 18.02.

Mötet återupptas 18.09.

Styrelsen beslutar

*att adjungera in Emma Carlsson*

### **§13 Individuella studieplaner - PN-ORR**

Irina föredrar punkten.

Antalet individuella studieplaner (ISP) inom PNORR har nästan fördubblats de senaste åren. Dessa är specialanpassade planer för studenter som exempelvis fastnat i en spärr och vill kunna läsa nästa termins kurser samtidigt som de skriver de tentor som inte har godkänts. Det har visat sig att de studenter som får en individuell studieplan inte alltid tar sig igenom denna heller. Det är mycket resurser som går åt till detta och det medför en extra belastning i programnämndens studiesociala kommitté (SSK). Programnämnden vill av denna anledning utreda frågan kring ISP och har lyft frågan till VÅVS för ett studentperspektiv.

Styrelsen är eniga om att en ISP ska skrivas i minsta möjliga mån och således endast i särskilda fall. Återhållsamheten med ISP tror styrelsen gynnar studenterna i längden.

Styrelsen anser att de särskilda skäl som en ISP ska kunna skrivas vid exempelvis innefattar de situationer som studenten kan visa ett intyg på. Detta skulle kunna innefatta diverse hälsotillstånd som studenten har ett läkarintyg på. Exempelvis om studenten blir sjuk eller vid graviditet. Styrelsen diskuterar att det till exempel kan vara en svårighet att göra en VFU-placering i ambulansen om studenten är höggravid.

Andra särskilda skäl där en ISP kan skrivas, kopplat till uppvisat intyg, är i de fall studenten har sjukersättning på deltid, samt ifall studenten har beviljats närståendepenning för vård av svårt sjuk närstående. Även vid föräldraledighet och vid värnplikt, ska en ISP kunna skrivas. Styrelsen är även eniga om att en ISP ska kunna skrivas om studenten har klarat alla moment under terminen (som inte är en VFU) men inte klarat ett (1) teoretiskt provmoment, där detta moment innefattar få högskolepoäng. Exempel på detta är en läkemedelstenta eller ett enskilt obligatoriskt seminarium. Detta anser styrelsen är en viktig aspekt att ta hänsyn till, då dessa små moment är väldigt avgörande och medför en stor press på studenten. En stor del av de studenter som blir spärrade har betydligt fler moment efter sig. Om-tentorna utöver kurserna under nästkommande termin medför således ytterligare en studietyngd för studenten. Om studenten har klarat alla stora moment under terminen förutom ett litet moment, som läkemedelstentan, bör detta kunna gå att ta hänsyn till. De studenter som således klarat alla moment under terminen förutom ett (1) mindre borde därför rimligen klara nästa termin, samtidigt som de tar igen det enstaka moment som de inte klarat under föregående termin. Om detta ska anses som en reflektion gällande spärr eller dispens diskuteras, men styrelsen väljer att skicka underlaget enligt diskussion till SSK, för bedömning av de mer insatta där. För VÅVS är det viktigt att åsikterna framkommer, snarare än att de är perfekt kategoriserade.

Styrelsen diskuterar även att fakulteten idag begränsar möjligheten till en ISP för att påskynda utbildning, på grund av specifika skäl. Det vill säga, att studenten ökar sin studietakt preliminärt, exempelvis inför en stundande förlossning. Genom en ISP där studietakten ökas, och studenten väljer att studera 150%, skulle detta kunna möjliggöra att studenten hinner gå klart sin utbildning och bli exempelvis legitimerad sjuksköterska innan stundande förlossning. Enstaka, individuella fall som dessa skulle också kunna utgöra grunden för specifika skäl som SSK kan ta hänsyn till vid bedömning av ISP.

Styrelsen tror att ett minskat antal ISP kommer att medföra att studenternas situation blir mer hållbar på individnivå. Om studenten redan har flertalet om-tentor att skriva så ser inte styrelsen att en ytterligare ökad studiebelastning kommer att hjälpa. Ett minskat antal ISP kommer även medföra en mindre belastning på SSK samt vara mer ekonomiskt hållbart då det blir mindre resurskrävande.

De risker som styrelsen möjligen kan se med att minska antalet ISP är att studenterna inte känner sig sedda av fakulteten och anser att de inte blir lyssnade på eller får sina behov av hjälp tillgodosedda. Denna risk är speciellt aktuell i dagsläget eftersom SSK varit generösa med att bevilja ISP tidigare.

Sammanfattningsvis anser styrelsen att de specifika skäl som ska möjliggöra att en ISP bör stramas åt. En åtgärd som kan vidtas är krav på intyg från studenten. Ett intyg kan medföra en konkret grund för SSK att utgå ifrån. Styrelsen ser även vikten av studentinflytande under dessa möten och att fortsätta att inkludera en studentrepresentant. Däremot vill styrelsen ändå understryka behovet av flexibilitet och att de måste få finnas specifika, individuella skäl, där SSK har ett mänskligt förhållningssätt och är hänsynstagande till studentens situation, saker kan faktiskt hända.

#### **§14 Beredning inför verksamhetsplan för 24/25**

Irina föredrar punkten.

Det har blivit dags att påbörja skrivandet av verksamhetsplanen 24/25. Irina ger förslaget att dela upp styrelsen i tre arbetsgrupper (se bilaga 5) som först arbetar separat med ett utkast till verksamhetsplanen. Förslag ges även på att dela upp arbetet under två dagar, således träffas grupperna en första gång och spånar idéer och arbetar fram ett första utkast. Detta utkast delas sedan med resterande grupper senast den 10/3, så att utkasten får läsas med nya ögon. Under det andra mötet i de separata grupperna finns möjligheten att revidera utkasten. Utkast version 2 ska senast delas med de andra grupperna den 31/3. Den slutgiltiga verksamhetsplanen sammanställs sedan under STYM 12 den 2/4, baserat på förslag från de olika gruppernas utkast.

Styrelsen tycker att detta är ett bra förslag. Frida skapar ett arbetsdokument i en google drive-mapp som går att hitta under "VÅVS STYM 23/24".

#### **§15 Ledamöter till Val-ting**



Irina föredrar punkten.

Det behövs två representanter från VÅVS till Val-ting den 11/3. Maja och Alice kan delta.

### §16 Övrigt

- Bokslut - Moa meddelar att det saknas information om bokslut från verksamhetsåret 17/18 och framåt. Moa har börjat titta på det och pratat med en redovisningskonsult samt frågat om kostnadsförslag, men meddelar att det kan bli dyrt. Information om bokslut från tidigare år kommer att behövas. Boksluten behöver dessutom göras detta året. Styrelsen bistår Moa med hjälp i största möjliga mån.
- Öppnar ett hemligt kuvert - hemligt hemligt :)

### §17 OFMA

Ordförande förklarar mötet avslutat kl. 19.04.

---

**Irina Fransson, mötesordförande**

---

**Frida Mejborn, sekreterare**

---

**Moa Hjérten, justeringsperson**

.